

Upute za popunjavanje obrasca molbe

Potrebna dokumentacija za odobravanje mirovanja studijskih obveza u slučaju:

- trudnoće: potvrda liječnika o trudnoći,
- rođenja djeteta, do godine dana starosti djeteta: rodni list djeteta,
- bolesti: potvrda nadležnog fakultetskog liječnika o nesposobnosti izvršavanja studijskih obveza.

Student je dužan u roku 30 dana od pojave tegoba javiti se nadležnom liječniku fakulteta, koji izdaje liječničku potvrdu da su verificirane zdravstvene poteškoće. Navedenu potvrdu student predaje u Ured za studente.

Molbu za mirovanje studijskih obveza i potvrdu nadležnog fakultetskog liječnika potrebno je predati najkasnije do kraja semestra ili akademske godine za koju se traži mirovanje.

Potrebna dokumentacija za oslobađanje od plaćanja participacije u troškovima studija: potvrda nadležnog centra za socijalnu skrb o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu.

Podaci za plaćanje:

Primatelj: Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, Horvatovac 102a

Model: 00

IBAN: HR582360001101522208

Poziv na broj: ovisi o svrsi molbe

Poziv na broj: 604111-106 za:

naknadnu ovjeru semestra i nastavak studija: 400, 00 kn

Poziv na broj: 604060-106 za:

- promjena profila studija i prijelaz s drugog fakulteta: 500,00 kn
- ispis sa studija: 100,00 kn

(Za odobravanje ispisa mora biti podmirena cjelokupna participacija u troškovima studija).

- ponovni upis kolegija, upis više od 35 ECTS bodova u jednom semestru, mirovanje studijskih obveza, oslobađanje od participacije, promjena ili ispis izbornog kolegija: 100,00 kn
- naknadno dobivanje potpisa: 200,00 kn

Napomena: Razmatrat će se samo molbe elektronički napisane.