

Dekanica Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na temelju članka 21. stavka 3. podstavka 14. i članka 112. stavka 4. Statuta Fakulteta (pročišćeni tekst), a u vezi članka 81. Statuta, na prijedlog Fakultetskog kolegija PMF-a utvrđenog na sjednici 11. 12. 2018. godine, donijela je

## PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O KNJIŽNICAMA PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

### Članak 1.

U Pravilniku o knjižnicama Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, KLASA: 003-05/10-01/1, URBROJ: 251-58-201-10-52 od 08.07.2010. godine, u članku 5. stavku 1. dodaju dvije nove alineje koje glase:

- izrada bibliometrijskih potvrda o publiciranju i citiranosti,
- pohranjivanje i objavljivanje ocjenskih radova u repozitorij Fakulteta.“

### Članak 2.

Članak 18. mijenja se i glas:

#### „Članak 18.

- 1) *Studenti iz članka 15. ovog Pravilnika mogu posuditi knjižničnu građu iz knjižnice uz predočenje studentske iskaznice (iksice) ili indeksa.*
- 2) *Prilikom prvog posuđivanja knjižnične građe u svakom semestru studentu se u indeks stavlja otisak četvtastog štambilja koji u tekstu sadrži riječi "POSUDUJE IZ", te naziv knjižnice sukladno članku 2. stavku 1. ovog Pravilnika.*
- 3) *Studenti su dužni podmiriti sve obveze prema Knjižnici prije nego što:*
  - *upišu sljedeći semestar (zimski ili ljetni),*
  - *obrane završni rad,*
  - *obrane diplomski rad,*
  - *obrane doktorsku disertaciju,*
  - *ispišu se s Fakulteta.*
- 4) *Nakon podmirenih obveza knjižnica stavlja otisak trokutastog štambilja u indeks sljedećeg sadržaja: KNJIŽNIČNA GRAĐA VRAĆENA“, a prije obrane završnog, diplomskog i/ili dokorskog rada ili ispisa s Fakulteta izdaje i posebnu potvrdu koju studenti predočuju nadležnoj referadi za studije.“*

### Članak 3.

- 1) U članku 22. ispravljaju se arapski brojevi članaka u nizu od (1) do (6).
- 2) Stavak 4. mijenja se i glasi:

*„4) Korisniku koji posuđenu građu ne vrati u roku propisanom u stavku 1 i 2 ovog članka knjižnica šalje opomenu s pozivom na povrat građe, koju korisnik mora vratiti u roku od najkasnije tri dana po primitku opomene. Ukoliko korisnik ne vrati građu u dodjeljenom mu roku knjižnica ima pravo naplatiti mu zakasninu i to od prvog dana zakašnjenja prema cjeniku koji za svaku akademsku godinu utvrđuje Knjižnični odbor. Korisnik ne može posuđivati drugu građu sve dok ne vrati onu za koju je rok posudbe istekao.“*

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta.  
Ovaj Pravilnik će se objaviti i na službenoj internetskoj stranici Fakulteta.

KLASA: 003-05/18-01/9

URBROJ: 251-58-10201-18-10001

Zagreb, 11.12.2018.



DEKANICA FAKULTETA

*A. Čizmešija*

Prof. dr. sc. Aleksandra Čizmešija

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 12. 12. 2018. godine i stupa na snagu 20. 12. 2018. godine.



GLAVNI TISKAR FAKULTETA

*Dijana Košak*  
Dijana Košak, mag.iur.