



1. izmjena

Provedbeno tijelo za praćenje izvršenja kompetitivnih institucionalnih istraživačkih projekata PMF-a raspisuje

## Interni poziv

za podnošenje prijava na natječaj u okviru institucijskog projekta  
„Popularizacija znanosti (PMF -POPULAR)“

Šifra poziva: PMF- POPULAR-2026-03

### Poziv

Ovim se pozivom potiču radnici Sveučilišta u Zagrebu Prirodoslovno-matematičkog fakulteta (PMF) na podnošenje prijava za dodjelu sredstava za istraživanja u sklopu aktivnosti popularizacije.

### Cilj poziva

Povećati broj i kvalitetu aktivnosti popularizacije znanosti koje provode zaposlenici PMF-a, s ciljem promicanja znanstvene pismenosti, poticanja interesa za STEM područja te jačanja prepoznatljivosti PMF-a u javnosti.

### Financijska alokacija

Ukupna planirana sredstva za ovaj poziv su 50.000,00 EUR. Ukupna planirana sredstva za ovaj poziv su 50.000,00 EUR. U okviru poziva mogu se zatražiti sredstva u iznosu do 30.000,00 EUR po projektnoj prijavi, od kojih se 93 % odnosi na troškove istraživanja, usavršavanja i objavljivanja znanstvenih radova, a 7 % na ostale neizravne troškove. U slučaju neiskorištenja svih planiranih sredstava u okviru ovog poziva, preostala sredstva mogu se raspodijeliti kod sljedećih poziva u okviru istog institucionalnog projekta.

- Za prijave koje radnim planom predviđaju 26 i više različitih aktivnosti popularizacije znanosti planira se dodjela do 30.000,00 EUR,
- Za prijave koje radnim planom predviđaju od 21 do 25 različitih aktivnosti popularizacije znanosti planira se dodjela do 25.000,00 EUR ,
- Za prijave koje radnim planom predviđaju od 16 do 20 različitih aktivnosti popularizacije znanosti planira se dodjela do 20.000,00 EUR ,
- Za prijave koje radnim planom predviđaju od 11 do 15 različitih aktivnosti popularizacije znanosti planira se dodjela do 15.000,00 EUR ,
- Za prijave koje radnim planom predviđaju od 6 do 10 različitih aktivnosti popularizacije znanosti planira se dodjela do 10.000,00 EUR ,
- Za prijave koji radnim planom predviđaju do 5 različitih aktivnosti popularizacije znanosti planira se dodjela do 5.000,00 EUR.

Napomena: Različita aktivnost odnosi se na tip aktivnosti (primjerice, radionica, predavanje i slično).



## 1. izmjena

### Prihvatljive aktivnosti

U okviru poziva financirat će se niz istraživačkih aktivnosti koja će rezultirati predavanjima, radionicama, izložbama, predstavama, povećanju vidljivosti i slično.

Prijavom na ovaj poziv prijavitelj potvrđuje usklađenost aktivnosti financirane u okviru ovog poziva s načelom „ne nanosi bitnu štetu” (Do No Significant Harm – DNSH) u smislu članka 17. Uredbe (EU) 2020/852 o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja.

### Prihvatljivi troškovi

#### A. Izravni troškovi aktivnosti popularizacije (93 %)

Troškovi provedbe aktivnosti:

- organizacija i provedba radionica, predavanja, izložbi, javnih događanja i sličnih aktivnosti
- najam prostora i opreme za održavanje aktivnosti (ako je primjenjivo)
- nabava potrošnog materijala za radionice i demonstracije
- izrada edukativnih i promotivnih materijala (plakati, brošure, letci, digitalni sadržaji)

Troškovi diseminacije i vidljivosti:

- izrada i održavanje mrežnih sadržaja (web, društvene mreže)
- troškovi grafičke pripreme i dizajna
- troškovi medijske promocije i vidljivosti aktivnosti
- troškovi produkcije multimedijalnog sadržaja (video, fotografija)

Troškovi istraživanja i razvoja sadržaja:

- razvoj novih popularizacijskih formata i sadržaja
- prilagodba znanstvenih rezultata za širu javnost
- priprema edukativnih materijala

Troškovi usavršavanja (ako su nužni za provedbu):

- edukacije vezane uz popularizaciju znanosti, komunikaciju znanosti ili rad s publikom

B. ostali neizravni troškovi koji će nastati vezano uz provedbu aktivnosti, a u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije ih moguće predvidjeti i specificirati te koji će biti namijenjeni sufinanciranju troškova uredskog materijala, drugih popratnih troškova, a koji se dodjeljuju u visini 7 % u odnosu na ukupan iznos prihvatljivih troškova, a za čije trošenje je potrebno prethodno odobrenje voditelja projekta



### 1. izmjena

Prihvatljivi troškovi u okviru ovog poziva obuhvaćaju razdoblje od 1. listopada 2025. do 31. prosinca 2026.

### Usklađenost s pravilima financiranja

Prijavom na ovaj poziv prijavitelj potvrđuje da aktivnosti i troškovi za koje se traži financiranje nisu financirane niti će biti financirani iz drugih javnih izvora, uključujući sredstva Europske unije. U slučaju dobivanja financiranja iz drugih izvora za iste aktivnosti ili troškove, prijavitelj je dužan o tome odmah obavijestiti PMF. Dvostruko financiranje istih troškova nije dopušteno.

### Prihvatljivi prijavitelji (voditelji podaktivnosti)

Na poziv se mogu javiti zaposlenici PMF-a koji su voditelji i/ili koordinatori popularizacijskih aktivnosti.

U postupku evaluacije primjenjuju se pravila o sprječavanju sukoba interesa. Članovi Provedbenog tijela ili Istraživačkog tima, koji su u sukobu interesa u odnosu na pojedinu prijavu izuzimaju se iz postupanja.

### Kriteriji za odabir prijedloga

- kvaliteta projektnog prijedloga, 35 % ocjene
- izvedivost projekta, 35 % ocjene
- kvaliteta projektnog tima, 15 % ocjene
- kriterij doprinosa popularizaciji znanosti, 15 % ocjene

Kriterij 1. ocjenjuje se na temelju jasnog opisa relevantnosti i ciljeva prijedloga te adekvatnosti planiranih aktivnosti za njihovo postizanje.

Kriterij 2. ocjenjuje se na temelju radnog i financijskog plana.

Kriterij 3. ocjenjuje se brojem i kompetencijama članova tima.

Kriterij 4. ocjenjuje se na temelju usklađenosti s ciljem poziva.

Provedbeno tijelo može zatražiti dodatnu dokumentaciju na temelju koje će donijeti odluku o financiranju.

### Sadržaj prijave

- Prijavni obrazac sadrži podatke o:
  - Prijavitelju (znanstveno-nastavno radno mjesto, ime i prezime, odsjek, e-mail)
  - Suradnicima (znanstveno-nastavno, suradničko ili stručno radno mjesto, ime i prezime, odsjek, e-mail)
  - Kratki opis aktivnosti i usklađenost s ciljevima poziva (navesti broj predavanja, radionica, izložbi itd.)
  - Radni plan
  - Financijski plan

PMF zadržava pravo provjere navoda iz prijave te može zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta natječaja.

#### 1. izmjena

#### Podnošenje prijava

Prijave se dostavljaju u elektroničkom obliku u Službu za projekte i međunarodnu suradnju ([international@dekanat.pmf.hr](mailto:international@dekanat.pmf.hr)), do uključivo ~~1. travnja 2026.~~ **3. travnja 2026.** Osoba za kontakt: Branimir Ivanković.

#### Obveze voditelja podaktivnosti

Voditelj podaktivnosti odabrane za financiranje odgovoran je osigurati provedbu prema radnom i financijskom planu te podnosi pisano izvješće. Izvješće se sastoji od:

- opisa provedenih aktivnosti prema radnom planu s obaveznim popisom podnesenih novih projektnih prijedloga za financiranje,
- financijskog izvješća.

Izvješće se podnosi u elektroničkom obliku, u Službu za projekte i međunarodnu suradnju ([international@dekanat.pmf.hr](mailto:international@dekanat.pmf.hr)) najkasnije 15 dana po isteku perioda prihvatljivosti troškova.

Znanstveni radovi, prezentacije i drugi rezultati koji proizlaze iz aktivnosti financiranih ovim pozivom na prikladan način moraju navesti da je aktivnost provedena uz financijsku potporu ovog programa.