

## PROTOKOL DOKTORSKOG STUDIJA

Odmah po upisu i dodjeli elektroničkog identiteta, studenti su se dužni prijaviti u Sveučilišnu bazu podataka OBAD <http://doktorski.unizg.hr/obad>.

Prijavu u OBAD potrebno je napraviti korištenjem AAI@EduHr elektroničkog identiteta. Ako nemate elektronički identitet, kontaktirajte osobu zaduženu za AAI@EduHr na vašoj ustanovi koja će vam ga dodijeliti (popis osoba zaduženih za dodjeljivanje AAI@EduHr identiteta je dostupan na adresi: [http://www.aai.edu.hr/aai\\_status.php](http://www.aai.edu.hr/aai_status.php)).

Svi komentari, sugestije i primjedbe su dobrodošli. Za sva pitanja ili probleme vezane uz korištenje OBAD-a možete se obratiti [Uredu za doktorske studije i programe](#).

U **prvoj godini** studija student upisuje dva obavezna kolegija te jedan od ponuđenih izbornih kolegija (ukupno **21 ECTS** bod), shodno interesu i grani istraživanja kojom se namjerava baviti. Prije polaganja ispita doktorand ispunjenu prijavnicu ovjerava u Uredu PDS-a. Student također upisuje i održava Seminar I (**20 ECTS** bodova) kojim se utvrđuje kompetentnost pristupnika u analizi i prezentaciji određene teme iz znanstvenog polja biologije, a koji mora tijekom prve godine studija prirediti i javno održati pred povjerenstvom koje čine dva nastavnika doktorskog studija. **Temu Seminara I student odabire u dogovoru s članovima povjerenstva**. Potpisom u indeks članovi povjerenstava potvrđuju uspješnost održanog Seminara I i o tome pismeno izvještavaju ured za doktorski studij (Potvrda na webu).

### **Uvjeti za upis u 2. godinu:**

- ✓ odslušani kolegiji s prve godine studija (potvrđeno potpisom nositelja kolegija)
- ✓ održan Seminar I.
- ✓ ažurirana OBAD baza s upisanim aktivnostima
- ✓ predana izvješća za prethodnu godinu - DR. SC.-04- Godišnji doktorandov izvještaj o napretku i DR. SC.-05- Godišnji mentorov izvještaj o napretku doktoranda
- ✓ regulirana školarina za prethodnu godinu

Tijekom druge godine studija student upisuje tri izborna kolegija te je obavezan pokrenuti postupak **PRIJAVE TEME DOKTORSKOG RADA**.

### *PROTOKOL PRIJAVE TEME:*

*Tema disertacije ne može se prijaviti prije nego kandidat položi kolegije s I. godine studija. Da bi bila prihvatljiva u znanstvenom polju biologije, tema doktorske disertacije mora sadržavati izvoran znanstveni doprinos i odgovarati na fundamentalno znanstveno pitanje, a izrada disertacije mora biti bazirana na primjeni eksperimentalnih bioloških metoda.*

*Jedan od uvjeta upisa III. godine je prihvaćena tema doktorskog rada na Senatu Sveučilišta u Zagrebu. Postupak od prijave do prihvata teme na Senatu SUZ traje u prosjeku 5 - 6 mjeseci.*

*Primjer:*

#### **1. Prijava teme – VBO siječanj**

2. *Javna obrana teme u roku mjesec dana - veljača*
3. *Ocjena teme u roku 2 mjeseca - VBO travanj*
4. *Odluka Senata Sveučilišta – lipanj*

U Ured za poslijediplomski studij Biologije, Rooseveltov trg 6 potrebno je dostaviti:

- dva primjerka originalno potpisanih obrazaca (DR.SC.-01) (*obrazac DR.SC.01 obavezno mora biti ispunjen, te dostavljen, i u originalnom (2x) i u digitalnom obliku putem baze OBAD jer se inače predmeti neće upućivati u daljnji postupak*)
- elektroničke obrasce 01., 02. i 03.

Ukoliko se doktorski rad piše na engleskom jeziku potrebno je dostaviti i 2 potpisana engleska obrasca DR. SC.-01.

Obrasci:

<http://www.unizg.hr/istrazivanje/doktorski-studiji/obraci-dr-sc-dr-art/znanstvena-podrucja-dr-sc/>  
<http://www.unizg.hr/istrazivanje/doktorski-studiji/doktorski-studiji/obraci-dr-sc-dr-art/scientific-areas-dr-sc/>

Elektronički na e-mail adresu [pdsbiol@biol.pmf.hr](mailto:pdsbiol@biol.pmf.hr) potrebno je dostaviti primjerak:

- DR.SC.01 (*ispuniti sve*) - **putem baze OBAD** - <http://doktorski.unizg.hr/obad>
- DR. SC. 02 i DR. SC. 03 (ispuniti 1. stranicu: opći podaci, mentor/i i prijedlog članova Povjerenstva. Predloženi članovi trebaju imati znanstveno ili znanstveno/nastavno zvanje. Jedan od predloženih članova mora biti zaposlenik Biološkog odsjeka PMF-a.)

Dokumentacija se predaje najkasnije DVA tjedna prije sjednice Vijeća Biološkog odsjeka (VBO). Obrasci i raspored sjednica je dostupan na web stranici Biološkog odsjeka [http://www.biol.pmf.hr/biol/ured\\_za\\_doktorski\\_studij](http://www.biol.pmf.hr/biol/ured_za_doktorski_studij).

Mentor i članovi povjerenstva moraju biti u znanstvenom ili znanstveno-nastavnom zvanju. Budući mentor ne može biti član povjerenstva, a jedan od članova mora biti nastavnik s Biološkog odsjeka na PMF-u. Samo jedan član povjerenstva može biti zaposlenik klinike ili bolnice.

Vijeće Biološkog odsjeka imenuje povjerenstvo za ocjenu teme, a odluka se dostavlja pristupniku i članovima povjerenstva.

Po zaprimljenoj odluci pristupnik organizira Seminar II (obranu teme), najkasnije u roku mjesec dana.

Obrana seminara je javna. Nakon dogovora s članovima povjerenstva i mentorom, pristupnik treba rezervirati dvoranu pozivom na broj 48 777 14 (*Ured PDS-a*). O terminu održavanja Seminara II potrebno je obavijestiti Ured PDS-a slanjem poruke na adresu [pdsbiol@biol.pmf.hr](mailto:pdsbiol@biol.pmf.hr) - tjedan dana prije održavanja.

*Oblik obavijesti:*

*IME I PREZIME STUDENTA*, (Poslijediplomski doktorski studij) održat će *Seminar II*, pod naslovom: *Naslov seminara*, pred povjerenstvom: *imena članova povjerenstva*, te

potencijalnim mentorom *ime potencijalnog mentora*, dana *datum i vrijeme održavanja*, u dvorani *mjesto održavanja*.

Tijekom Seminara II pristupnik, uz nazočnost članova povjerenstva, predloženog mentora i ostalih zainteresiranih članova akademske zajednice, obrazlaže i brani temu doktorske disertacije (iznosi teze predložene doktorske disertacije te izlaže cilj rada, metodologiju i očekivani znanstveni doprinos), a članovi povjerenstva daju svoje primjedbe i sugestije.

Nakon održanog Seminara II pristupnik predaje **Potvrdu o održanom seminaru**, potpisanu od članova povjerenstva, u Ured PDS-a, a predsjednik Povjerenstva potpisuje i u indeks.

Povjerenstvo, po zaprimljenoj dokumentaciji i održanom seminaru, najkasnije u roku od 2 mjeseca procjenjuje predloženu temu i predlaže mentora. Ukoliko postoje primjedbe na sadržaj ili izvedbu predloženog istraživanja, pristupnik je dužan Povjerenstvu i u Ured PDS-a dostaviti dopunjenu prijavu teme s traženim izmjenama/dopunama, na temelju koje Povjerenstvo piše izvješće. Prvi član Povjerenstva dostavlja pisano Izvješće obrazac DR.SC.-02 (u dva originalna primjerka s potpisima i elektronički) u Ured za poslijediplomski studij Biologije.

### ***PRIHVAT TEME DOKTORSKOG RADA***

Po pozitivnom izvješću Povjerenstva, Vijeće Biološkog odsjeka prihvaća temu doktorske disertacije i imenuje mentora. Predmet se šalje na Senat Sveučilišta na konačnu potvrdu. Odluka Senata o prihvatu teme dostavlja se pristupniku i mentoru.

Nakon prihvaćene teme na Senatu SUZ pristupnik upisuje 3. godinu, ukoliko je ispunio sve ostale uvjete (položeni ispiti iz prve godine, odslušani kolegiji s druge godine studija - potvrđeno potpisom nositelja kolegija, predana godišnja izvješća i regulirana školarina).

### ***PREDAJA DOKTORSKOG RADA NA OCJENU***

Prije predaje doktorske disertacije na ocjenu student mora položiti sve kolegije, ostvariti 140 ECTS bodova te biti koautor originalnog znanstvenog istraživanja iz područja kojim se bavi disertacija, objavljenog ili prihvaćenog za objavljivanje u časopisu koje citira baza SCI.

*Doktorska disertacija može biti napisana u obliku monografije ili prema tzv. Skandinavskom modelu, pri čemu središnji dio disertacije čini cjelina od barem tri znanstvena rada objavljena u časopisima s međunarodnom recenzijom, od čega dva rada moraju biti u časopisima koje citira baza SCI. Doktorand mora biti prvi autor u najmanje dva rada. Također, doktorand mora priložiti pismenu suglasnost svih koautora na radovima da ih smije predati kao osnovu za stjecanje doktorata.*

Pristupnik dostavlja u Ured za poslijediplomski studij Biologije, Rooseveltov trg 6, najkasnije **DVA tjedna** prije sjednice VBO:

1. jedan primjerak neuvezanog rada,
2. obrazac Prijava za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorske disertacije s prijedlogom

članova za ocjenu (s potpisom mentora)

3. izjave <https://www.pmf.unizg.hr/dokumenti>

- a) obrazac - Izjava mentora
- b) obrazac - Izjava o izvornosti rada
- c) obrazac - Izjava o izvornosti

Članovi Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorske disertacije moraju biti izabrani u znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje - znanstveni suradnik ili docent, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu Povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu. Ako je disertacija pisana na nekom drugom jeziku, jedan od članova Povjerenstva za ocjenu disertacije ili Povjerenstva za obranu mora biti inozemni znanstvenik s međunarodnom prepoznatljivošću iz područja disertacije. Mentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu i obranu, a jedan od članova Povjerenstva mora biti nastavnik s Biološkog odsjeka PMF-a.

Kod prijedloga Povjerenstva za ocjenu i obranu predlaže se zamjenski član koji se imenuje sa Povjerenstvom za obranu doktorskog rada. Zamjenski član mijenja člana Povjerenstva koji je iz nekog opravdanog razloga spriječen sudjelovati u obrani doktorskog rada. Zamjenski član treba biti zaposlenik PMF-a ukoliko je u Povjerenstvu samo jedan član zaposlenik PMF-a, ili vanjski član ako su u Povjerenstvu predložena 2 člana sa PMF-a.

Vijeće Biološkog odsjeka imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada te predmet šalje na potvrdu Fakultetskom vijeću. Fakultetsko Vijeće potvrđuje imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije. **Odluka Fakultetskog vijeća** dostavlja se svakom imenovanom članu povjerenstva i pristupniku.

### ***OCJENA DOKTORSKOG RADA***

Nakon primljene odluke Fakultetskog vijeća PMF-a, pristupnik dostavlja po jedan neuvezan rad svakom imenovanom članu na čitanje.

Po zaprimljenoj odluci Fakultetskog vijeća i neuvezanom doktorskome radu, Povjerenstvo procjenjuje rad, provjerava da predani rad odgovara prijavljenoj i prihvaćenoj temi te piše Izvješće.

Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije dužno je najkasnije u roku od dva mjeseca od imenovanja predati pisani izvještaj s ocjenom doktorske disertacije Vijeću doktorskog studija na potvrdu. **Prvi član (Predsjednik)** Povjerenstva dostavlja pisano Izvješće (**DR. SC. 10.** - u dva original potpisana primjerka) u Ured za poslijediplomski studij Biologije, najkasnije DVA tjedna prije sjednice VBO. Pristupnik dostavlja konačnu verziju neuvezanog rada. Ukoliko je Doktorski rad pisan na engleskom jeziku potrebno je dostaviti i 2 engleska primjerka original potpisanih izvješća.

Na sjednici VBO, Povjerenstvo podnosi Izvješće te po njegovom prihvatu VBO imenuje Povjerenstvo za obranu.

## ***OBRANA DOKTORSKOG RADA***

Doktorand pristupa obrani doktorske disertacije najkasnije u roku od dva mjeseca nakon donošenja odluke o pozitivnoj ocjeni doktorske disertacije i imenovanja Povjerenstva za obranu. Obrana doktorske disertacije je javna, a poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje 8 dana prije obrane na internetskim stranicama, te oglasnim pločama Fakulteta i odsjeka. Obrana se održava u prostorima fakulteta na jeziku na kojem je napisana doktorska disertacija. U slučaju dvojnih doktorata, obrana se može održati na drugome sveučilištu. Postupak obrane utvrđuje se protokolom.

Obranu doktorskog rada organizira pristupnik. Nakon dogovora s članovima povjerenstva (i imenovanim zamjenskim članom) te rezervacije dvorane na PMF-u (u Uredu PDS-a 4877714), pristupnik šalje obavijest o točnom datumu i mjestu obrane, elektronički životopis i sažetak rada (na e-mail) u Ured PDS-a na adresu [pdsbiol@biol.pmf.hr](mailto:pdsbiol@biol.pmf.hr), najkasnije 9 dana prije obrane.

Pristupnik je svakom članu Povjerenstva za obranu dužan dostaviti po jedan tvrdo uvezan rad.

Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije ocjenu donosi nakon obrane. Ocjena na obrani može biti obranio ili nije obranio. Ocjena se donosi većinom glasova članova Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

O postupku obrane sastavlja se zapisnik na hrvatskom jeziku, a u slučaju obrane na nekom drugom jeziku zapisnik se sastavlja i na tom jeziku.

U Ured PDS-a pristupnik dostavlja 2 tvrdo uvezana rada, 2 elektronička rada, ispunjen statistički list, Izjavu o pohrani doktorskog rada - <https://www.pmf.unizg.hr/dokumenti> i ispunjenu Web prijavu za promociju <http://www.unizg.hr/dokorati/>.