

Upute za izradu prvostupničkog rada na Geografskom odsjeku Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

- 1) Završni ispit upisuje se u 6. semestru preddiplomskog studija pod nazivom „Završni ispit s prvostupničkim radom“ kao zadnja obaveza i opterećenje studenta unutar dopuštene kvote od najviše 35 ECTS-a po semestru.
- 2) Postupak započinje prijavom teme prvostupničkog rada na za to propisanom obrascu dostupnom na Internetskim stranicama odsjeka (*Obrazac za prijavu teme prvostupničkog rada* prema čl. 6 st. 1 Pravilnika o prvostupničkom/diplomskom radu i završnom/diplomskom ispitu na Geografskom odsjeku Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu; u daljnjem tekstu: Pravilnik).
- 3) Prijavu teme prvostupničkog rada supotpisanu od strane studenta voditelj/mentor je dužan urudžbirati u Uredu Odsjeka te predati u pretinac Pomoćnika pročelnika za nastavu. Voditelj/mentor elektronski obrazac šalje na *e-mail* adresu Pomoćnika pročelnika za nastavu.
- 4) Na prvoj sjednici Vijeće Geografskog odsjeka na prijedlog Povjerenstva za nastavu razmatra i prihvaća pristigle teme i predložene voditelje. Popis prihvaćenih i odbijenih tema objavljuje se na oglasnoj ploči Geografskog odsjeka.
- 5) Prvostupničkim radom uz ishode navedene u čl. 2, st. 2 Pravilnika, student kroz pisanje prvostupničkog rada dokazuje i uspješno savladavanje vještine pisanja stručnih radova. Student treba izraditi prvostupnički rad u obliku temeljitoga seminarskoga rada opsega **od oko 25 stranica**. Prvostupnički rad piše se na računalu kao word dokument na formatu A4, tip slova Times New Roman veličine **12 točaka s proredom 1,5**. Obavezni elementi rada su **naslovna stranica, dokumentacijske kartice na hrvatskom i engleskom jeziku, sadržaj, uvod, razrada teme, zaključak te popis literature i izvora**. Stranice se arapskim brojkama odbrojavaju **od uvoda**. U uvodu treba sažeto definirati temu i cilj rada te prostorni obuhvat na koji se odnosi rad. Razrada teme je središnji i najopsežniji dio rada. Može se podijeliti u više poglavlja. Ovdje se logičkim redom opisuju, objašnjavaju i izlažu relevantne činjenice koje se odnose na temu. Način pisanja treba biti sažet, jasan i jezično ispravan. Po potrebi, dužnost je mentora uputiti kandidata na jezičnu lekturu teksta. Posebnu je pozornost potrebno posvetiti načinu citiranja, pravilima izrade i označavanja tabličnih, grafičkih i kartografskih priloga te navođenja izvora podataka koji su poslužili za njihovu izradu. Slijediti upute autorima objavljene u Hrvatskom geografskom glasniku. Grafički prikazi trebaju biti što sadržajniji i potpuni. Svaka tablica i dijagram trebaju biti čitljivi i izvan konteksta te numerirani. U ocjenskim se radovima smiju isti podaci prikazivati i tablično i grafički. U najvećoj mogućoj mjeri treba izbjegavati preuzimanje (kopiranje, skeniranje) gotovih grafičkih i tabličnih prikaza drugih autora. Zaključak je na sažet način izložena sinteza prvostupničkoga rada u kojem se iznose najvažnije spoznaje i činjenice o odabranoj problematici. U popisu literature i izvora smiju se navoditi samo one bibliografske jedinice i izvori koje je kandidat sam pročitao, odnosno koristio. Iznimno, ako je važno navesti bibliografski podatak za rad koji nije izravno korišten, tada obvezno treba navesti izvor iz kojeg je referenca preuzeta. Način navođenja (citiranja) bibliografskih

jedinica treba odgovarati načinu prihvaćenom u Hrvatskom geografskom glasniku (prema uputama za autore).

- 6) Student je dužan prijaviti Završni ispit s prvostupničkim radom putem Studomata u za to predviđenom roku te putem prijavnice u uredu za studente Geografskog odsjeka. Prijava završnog ispita s prvostupničkim radom omogućena je za studente koji su prethodno položili sve ostale ispite odnosno izvršili sve ostale obveze propisane studijskim programom te stekli najmanje 176 ECTS bodova.
- 7) Studenti su dužni najkasnije prilikom prijave Završnog ispita s prvostupničkim radom u Ured za studente dostaviti indeks.
- 8) Prije konačne predaje prvostupničkoga rada na ocjenu voditelju/mentoru, student može tražiti **jednu reviziju** otisnutoga rada od strane voditelja/mentora, a najkasnije **20 radnih dana (prema sveučilišnom kalendaru) prije termina** završnoga ispita.
- 9) Nastavnik je dužan reviziju obaviti u roku **od 7 dana** i dati svoje sugestije i primjedbe. U slučaju da nastavnik-mentor opravdano ne može preuzeti reviziju, u dogovoru s mentorom preuzima je drugi nastavnik.
- 10) Prvostupnički rad može se predati na ocjenu i bez revizije ako tako zaključí student, no tada je ocjena konačna.
- 11) Nakon isteka roka od 20 radnih dana prije termina završnoga ispita (a najkasnije do 10 radnih dana prije termina obrane) svi radovi primljeni na ocjenu smatraju se konačnim.
- 12) Prvostupnički rad se predaje na ocjenu **spiralno** uvezan, napisan popunjavanjem obrasca dostupnog na Internetskim stranicama Geografskog odsjeka. Uz tiskani rad prilaže se CD ili DVD na kojemu je rad pohranjen u digitalnom PDF formatu u jednom dokumentu i istovjetan tiskanom radu.
CD ili DVD se označava: *Ime Prezime, Naslov rada, godina.*
- 13) Student je dužan poslati digitalni PDF format rada e-poštom na adresu referada@geog.pmf.hr
- 14) Voditelj/mentor završnu ocjenu rada upisuje u prijavnicu i indeks.